



accountants
kantoor

**Stichting Stadhuismuseum
Zierikzee**

te Zierikzee

Rapport inzake de jaarrekening 2016

INHOUDSOPGAVE

RAPPORT INZAKE DE JAARREKENING 2016	1
ACCOUNTANTSVERSLAG	3
1 Opdracht	4
2 Algemeen	4
3 Financiële positie	5
BESTUURSVERSLAG	6
4 Bestuursverslag	7
JAARREKENING	8
5 Balans per 31 december 2016	9
6 Staat van baten en lasten over 2016	11
7 Kasstroomoverzicht over 2016	12
8 Algemene toelichting	13
9 Grondslagen voor financiële verslaggeving	14
10 Toelichting op balans	15
11 Toelichting op staat van baten en lasten	19
12 Overige toelichtingen	23
13 Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	24



VAN·STEE

accountants
kantoor

ACCOUNTANTSVERSLAG



accountants
kantoor

Stichting Stadhuismuseum Zierikzee
Meelstraat 6-8
4301 EC Zierikzee

Middelburg, 20 april 2017

Geacht bestuur en Raad van Toezicht,

1 Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2016 van Stichting Stadhuismuseum Zierikzee te Zierikzee gecontroleerd. De jaarrekening is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de entiteit. Het is onze verantwoordelijkheid een controleverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken. De controleverklaring is opgenomen onder de Overige gegevens.

2 ALGEMEEN

De stichting is opgericht op 22 oktober 2015 bij mr. Neeltje Elisabeth Soeters-Schot, notaris te Schouwen-Duiveland. De stichting vangt haar activiteiten aan met ingang van 1 januari 2016.

Het eerste boekjaar betreft dan ook het jaar 2016. Derhalve zijn er geen vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar beschikbaar.

Volgens artikel 4 de statuten kent de stichting een directeur, die belast is met het bestuur. Tevens is aangesteld een Raad van Toezicht, met als taak toezicht te houden op het beleid van de directeur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden instelling.



accountants
kantoor

3 FINANCIËLE POSITIE

KENGETALLEN FINANCIËLE POSITIE

Uit de liquiditeit blijkt in hoeverre een organisatie aan haar financiële verplichtingen op korte termijn kan voldoen. Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de liquiditeitspositie van de organisatie.

<i>Liquiditeit</i>	<u>31 dec 2016</u> kengetal
Current ratio (vlottende activa / kortlopende schulden)	4,43
Quick ratio (vlottende activa minus voorraden / kortlopende schulden)	4,43

Uit de solvabiliteit blijkt het weerstandsvermogen van een organisatie. Hoe hoog deze solvabiliteit moet zijn, hangt af van de aard van de organisatie. Hiervoor kunnen geen algemeen geldende normen worden gegeven. Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de solvabiliteit van de organisatie.

<i>Solvabiliteit</i>	<u>31 dec 2016</u> %
Solvabiliteitsratio I (eigen vermogen / totaal vermogen)	67
Solvabiliteitsratio II (eigen vermogen / vreemd vermogen)	203

Accountantskantoor van Stee
namens deze,

Drs. R. van Stee RA

BESTUURSVERSLAG

4 BESTUURSVERSLAG

Referentie naar plaats van beschikbaarheid

Het bestuur heeft het bestuursverslag in een separaat document opgesteld. Dit bestuursverslag is bij het Stadhuismuseum (op aanvraag) beschikbaar.

JAARREKENING

5 BALANS PER 31 DECEMBER 2016

ACTIVA

(na voorstel resultaatbestemming)

	<u>€</u>	<u>31 dec 2016</u> €
Vlottende activa		
Vorderingen		
Debiteuren	1.327	
Belastingvorderingen	14.014	
Overige vorderingen	10.833	
	<u> </u>	26.174
Liquide middelen		165.588
		<u> </u>
Totaal		<u>191.762</u>

PASSIVA

(na voorstel resultaatbestemming)

	<u>€</u>	<u>31 dec 2016</u> €
Eigen vermogen		
Algemene reserve	60.467	
Tentoonstellingsreserve	15.000	
Aankoopreserve	15.000	
Herbestedingsreserve vaste activa	38.000	
	<hr/>	128.467
Vorzieningen		
Voorziening onderhoud gebouw huurder	20.000	
	<hr/>	20.000
Kortlopende schulden		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	17.080	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	13.279	
Overige schulden	12.936	
	<hr/>	43.295
Totaal		<hr/> <u>191.762</u>

6 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016

	Begroting 2016	2016
	€	€
Netto-omzet	70.000	70.638
Subsidiebaten	749.827	749.827
Giften en baten uit fondsenverwerving	10.000	3.511
Som der exploitatiebaten	829.827	823.976
Kostprijs van de omzet	-	12.926
Personeelskosten		
Lonen en salarissen	300.534	298.788
Sociale lasten	40.000	43.093
Pensioenlasten	22.000	22.022
Overige bedrijfskosten		
Overige personeelsgerelateerde kosten	21.916	8.986
Huisvestingskosten	210.265	195.153
Exploitatiekosten	31.052	32.177
Verkoopkosten	-	9.656
Kantoorkosten	95.353	65.710
Algemene kosten	48.207	6.655
Som der exploitatielasten	769.327	695.166
Exploitatieresultaat	60.500	128.810
Financiële baten en lasten		
Rentelasten en soortgelijke kosten	-	-343
Resultaat	60.500	128.467
<i>Resultaatbestemming</i>		
Algemene reserve	60.500	60.467
Tentoonstellingsreserve	-	15.000
Aankoopreserve	-	15.000
Herbestedingsreserve vaste activa	-	38.000
Bestemd resultaat	-60.500	128.467

7 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2016

<i>Indirecte methode</i>	<u>2016</u>
	€
Exploitatieresultaat	128.810
Mutatie van voorzieningen	20.000
Mutatie van handelsdebiteuren	-1.327
Mutatie van overige vorderingen	-24.847
Mutatie van handelscrediteuren	17.080
Mutatie van overige kortlopende schulden (excl. schulden kredietinstellingen)	26.215
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>165.931</u>
Betaalde interest	-343
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>165.588</u>
Mutatie in liquide middelen	<u><u>165.588</u></u>

8 ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting Stadhuismuseum Zierikzee, statutair gevestigd te Zierikzee bestaan voornamelijk uit: het registreren, bewaren, conserveren, verrijken, documenteren, publiceren, onderzoeken, presenteren en vervreemden van kunstcollecties op het gebied van archeologie en beeldende kunst.

Het Stichting Stadhuismuseum Zierikzee haalt zijn inkomsten nagenoeg uitsluitend uit een gemeentelijke subsidie (vastgesteld voor de vier jaren 2016, 2017, 2018 en 2019 in de subsidiebeschikking d.d. 23 december 2015, aangepast d.d. 8 augustus 2016 en d.d. 22 september 2016). Daarnaast heeft zij beperkte inkomsten uit de entreegelden, de verkoop in de museumwinkel en het museumcafé. Het grootste deel van de uitgaven wordt veroorzaakt door het uitvoeren van het beheer van de gemeentelijke collectie kunst en kunstnijverheid.

Locatie feitelijke activiteiten

De organisatie verricht haar activiteiten vanuit de locatie in Zierikzee.

9 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen hetzij de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen, hetzij de contante waarde van die uitgaven.

Overige voorzieningen

Tenzij anders vermeld worden de overige voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengsten van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

10 TOELICHTING OP BALANS

VORDERINGEN

	<u>31 dec 2016</u>
	€
Vorderingen op handelsdebiteuren, bruto	
Debiteuren	1.327
Belastingvorderingen	
Omzetbelasting	
Laatste periode	14.014
Overige vorderingen	
Vooruitbetaalde huur inventaris	68
Vooruitbetaalde huur opslag	936
Vooruitbetaalde verzuimverzekering	9.829
	<u>10.833</u>
Totaal	<u><u>26.174</u></u>

LIQUIDE MIDDELEN

	<u>31 dec 2016</u>
	€
Banktegoeden	
Spaarrekening ING NL02 INGB 0007112412	80.000
Regiobank NL44RBRB 8812119247	80.000
Regiobank NL92RBRB 0929122674	3.068
ING bank NL02 INGB 0007112412	827
	<u>163.895</u>
Kasmiddelen	
Kas	1.436
Kleine Kas	117
	<u>1.553</u>
Kruisposten	
Kruisposten pinbetaling	140
Totaal	<u><u>165.588</u></u>

EIGEN VERMOGEN

	<u>31 dec 2016</u>
	€
Algemene reserve	60.467
Tentoonstellingsreserve	15.000
Aankoopreserve	15.000
Herbestedingsreserve vaste activa	38.000
Totaal	<u><u>128.467</u></u>

Toelichting

Op 19 oktober 2016 is met de gemeente het volgende overeengekomen:

1. In afwijking van het bepaalde in de Algemene Subsidieverordening (ASV) 2013 aan de Stichting Stadhuismuseum Zierikzee:

1. Voor de jaren 2017, 2018 en 2019 de budgetsubsidie te verlenen zonder het indienen van een aanvraagformulier met toebehoren;
2. Toestemming te geven tot het instellen van een algemene reserve als weerstandsvermogen die een omvang mag hebben van maximaal € 60.500;
3. Voor de jaren 2017, 2018 en 2019 geen nadere eisen te stellen aan het vormen van bestemmingsreserves en voorzieningen;

2. Voorafgaand aan de subsidieaanvraag 2020 met de Stichting Stadhuismuseum Zierikzee een uitvoeringsovereenkomst af te sluiten waarin ten minste afspraken worden vastgelegd over het vormen van, dan wel het doen van toevoegingen aan een bestemmingsreserve of voorziening.

<i>Algemene reserve</i>	<u>2016</u>
	€
Stand 1 januari	-
Toevoegingen via baten en lasten	60.467
	<u>60.467</u>
Stand 31 december	<u><u>60.467</u></u>

Gelet op de mogelijkheden binnen het besluit van de Gemeente is besloten ten laste van het resultaat een bedrag toe te voegen aan de Algemene reserve. Dit bedrag mag de € 60.500 niet overschrijden (collegebesluit 25-10-2016). Deze algemene reserve is de basis van het zogenaamde weerstandsvermogen.

<i>Tentoonstellingsreserve</i>	<u>2016</u>
	€
Stand 1 januari	-
Toevoegingen via baten en lasten	15.000
	<u>15.000</u>
Stand 31 december	<u><u>15.000</u></u>

Het Stadhuismuseum maakt per jaar diverse wisseltentoonstellingen en dient op basis van de subsidiebeschikking (art. 1.4) eens in de drie jaar een grote publiekstrekker. Het reguliere bedrag aan subsidie voorziet niet in de kosten die nodig zijn om een grote publiekstreckende expositie te

organiseren. Vandaar dat in het resultaat van 2016 een voorziening is getroffen om een dergelijke tentoonstelling in de periode tot en met 2019 mogelijk te maken.

<i>Aankoopreserve</i>	<u>2016</u>
	€
Stand 1 januari	-
Toevoegingen via baten en lasten	15.000
	<u>15.000</u>
Stand 31 december	<u>15.000</u>

Het Stadhuismuseum krijgt jaarlijks objecten aangeboden die een verbetering zijn voor de kwaliteit van de collectie van de gemeente Schouwen-Duiveland. Het aanbod overstijgt al snel het bescheiden bedrag [€ 5.927] dat in de jaarlijkse subsidie voor aankopen ten behoeve van de gemeentelijke collectie is opgenomen. In het resultaat van 2016 is een reservering opgenomen voor de vorming van een aankoopreserve ten behoeve van de collectie van de gemeente Schouwen-Duiveland. De door het Stadhuismuseum aangekochte kunstobjecten komen voor 100% in eigendom van de gemeente Schouwen-Duiveland.

<i>Herbestedingsreserve vaste activa</i>	<u>2016</u>
	€
Stand 1 januari	-
Toevoegingen via baten en lasten	38.000
	<u>38.000</u>
Stand 31 december	<u>38.000</u>

Het Stadhuismuseum Zierikzee heeft, ten laste van de begroting van de gemeente, in 2015 € 135.000 besteed aan het opzetten van de eigen – los van het gemeentelijk systeem staande – computernetwerk. De verwachting is dat dit netwerk in 2020 geheel moet worden vervangen, waarvoor ten minste eenzelfde bedrag nodig zal zijn. Vandaar dat binnen de Jaarrekening 2016 20% van € 135.000 is opgevoerd als reserve.

Daarnaast wordt gereserveerd voor de verhuizing van de entreebalie en het museumcafé een bedrag van € 11.000. De kwartiermaker verzelfstandiging heeft in 2014 reeds gemeld dat de entreebalie en het museumcafé op de verkeerde plaats in het oude stadhuis van Zierikzee zijn aangebracht. Het voornemen is entreebalie en museumcafé op een nieuwe locatie binnen het gebouw te plaatsen en wel zodanig dat ook het aantal vrijwilligers dat nodig is om beide te bemensen teruggebracht kan worden van drie naar twee per dagdeel.

VOORZIENINGEN

	<u>31 dec 2016</u>
	€
Voorziening onderhoud gebouw huurder	
Onderhoud gebouw huurder	20.000
	<u>20.000</u>
Totaal	<u>20.000</u>

<i>Voorziening onderhoud gebouw huurder</i>	<u>2016</u>
	€
Stand 1 januari	-
Toename van voorziening	20.000
Stand 31 december	<u>20.000</u>

Volgens de met de gemeente Schouwen-Duiveland overeengekomen demarcatielijst voor de verdeling tussen huurder en verhuurder van het onderhoud van het pand Meelstraat 6-8 en het door de gemeente afdeling gebouwen zelf opgestelde meerjarenonderhoudsplan dient het Stadhuismuseum naast de sterk variërende reguliere kosten per jaar [2017: € 14.146; 2018: 2.755; 2019: € 4,457; 2020: € 14.022; 2021: € 16:294 en 2022: € 5.029] rekening te houden met een onkostenpost vanwege het huurdersdeel van het pand van circa € 80.000 in 2023. Om deze kosten, gelijkmatig over de jaren te verdelen en om deze, in de periode 2017-2023 te kunnen dekken zal jaarlijks een afgerond dotatiebedrag van € 20.000 ten laste van het resultaat worden gebracht.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31 dec 2016</u>
	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	
Crediteuren	17.080
Belastingen en premies sociale verzekeringen	
Loonheffing- en premieschulden	
Laatste periode	13.279
Overige schulden	
Uitzendkrachten	8.000
Accountantskosten	2.400
Telefoonkosten	264
Gas, licht en water	241
Automatiseringskosten	1.800
Kosten vrijwilligers	231
	<u>12.936</u>
Totaal	<u>43.295</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken is € 94.000. Dit betreft het voormalig stadhuis van Zierikzee, waarin het museum (verplicht) is gevestigd.

11 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN EN BRUTOMARGE

	2016
	€
Netto-omzet	
Toegang Stadsmuseum	40.730
Omzet café laag	10.981
Museumjaarkaart verkoop	4.422
Omzet winkel hoog	3.009
Toegang Gravensteen	2.975
Omzet winkel laag	2.601
Toegang Zeelandpas	1.095
Verkoop kunst	928
Rondleiding/gids	927
Huis van Sinterklaas	688
Huur trouwzaal	582
Omzet café hoog	548
Puzzelstukjes Wolter	480
Toegang lezingen	439
Stadhuistoegang student/CJP	142
Toiletbezoek zonder toegang	91
	<hr/> 70.638
Subsidiebatens	
Ontvangen subsidiegelden	656.263
Huurcomponent subsidie Gem. SD	93.564
	<hr/> 749.827
Giftens en batens uit fondsenverwervings	
Fondsenwerving	3.511
	<hr/> 823.976
Som der exploitatiebatens	823.976
Kostprijs van de omzet	
Inkoop café 6%	4.129
inkoop museumkaart	3.861
Inkoop museumwinkel hoog	2.206
Inkoop winkel zonder btw	1.021
Inkoop Museumwinkel laag	928
Inkoop café hoog	316
inkoop educatief algemeen	281
Inkoop museum hoog	184
	<hr/> 12.926
Brutomarge (dekkingsbijdrage)	<hr/> <hr/> 811.050

PERSONEELSKOSTEN

	<u>2016</u>
	€
Lonen en salarissen	
Bruto lonen	185.170
Inhuur personeel	104.205
Vakantiegeld	15.701
Vergoeding cao	5.578
Ziekengelduitkeringen	-11.866
	<u>298.788</u>
Sociale lasten	
Sociale lasten	33.643
Ziekteverzuimverzekering	9.450
	<u>43.093</u>
Pensioenlasten	
Vut en pensioenpremies	22.022
	<u>22.022</u>
Totaal	<u><u>363.903</u></u>

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

	<u>2016</u>
	€
Overige personeelsgerelateerde kosten	
Kosten en declaraties vrijwilligers	4.574
Opleidingskosten	1.809
Overige personeelskosten	1.617
Kantinekosten	666
Advieskosten P&O	320
	<u>8.986</u>
Huisvestingskosten	
Huur gebouwen	93.564
Schoonmaakkosten	34.337
Gas, licht en water	27.507
Dotatie voorziening onderhoud	20.000
Beveiligingskosten	10.699
Huur extern depot collectie	5.133
Verzekering collectie derden	2.634
Onderhoud gebouwen	646
Belastingen	583
Leges huisvuil	50
	<u>195.153</u>

	<u>2016</u>
	€
Exploitatiekosten	
Upgrade vaste presentaties	14.434
Aankoop Marinus Stavenisse	4.539
Wolter	2.030
Miems van Citters	1.987
Avondmaalsbekers Bommenede	1.316
Huis van Sinterklaas 2016	1.259
Gemeentelijke collectie	1.200
Nieuwe aanwinsten 2012/2015	1.059
aankoop Atelier IJzer Zeewier	711
Advies en restauratie collectie	662
Schenking Hutkoffers	550
Winter op zolder 2016	481
Vast Eiland	456
Aankoop Heuff Beddeweeg	450
Materialen beh. gem. collectie	269
Bibliotheek	262
Roompot collectie	240
Lezingencyclus maart-april 2016	183
Winter op Zolder 2017	89
	<hr/> 32.177
Verkoopkosten	
Reclame & Acquisitie	8.147
Representatiekosten	690
Onderhoud inventaris	648
Relatiegeschenken	159
Verpakkingsmaterialen	10
Overige verkoopkosten	2
	<hr/> 9.656
Kantoorkosten	
Automatisering/Internet	43.001
Huur inventaris	7.156
Telefoon	4.250
Kantoorbenodigdheden en drukwerk	2.959
Verzekeringen	2.761
Klein inventaris	2.455
Financiële administratie	1.078
Porti en zegels	875
Contributies	765
Abonnementen	410
	<hr/> 65.710
Algemene kosten	
Financiële administratie en extern advies	3.850
Accountantskosten	2.400
Overige algemene kosten	365
Veer en tolgelden	40
	<hr/> 6.655

Stichting Stadhuismuseum Zierikzee, te
Zierikzee

	<u>2016</u>
	€
	<u>318.337</u>
Totaal	

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	<u>2016</u>
	€
Rentelasten banken	
Overige rentelasten	-248
Bankkosten	-95
	<u>-343</u>
Financiële baten en lasten (saldo)	<u>-343</u>

12 OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting Stadhuismuseum Zierikzee bedroeg:

<i>Gemiddeld aantal werknemers over periode</i>	<u>2016</u> fte
Personeel in loondienst	6,4

Toelichting gemiddeld aantal werknemers

Naast het personeel in loondienst beschikt het museum over een groot aantal vrijwilligers (90).

BESTUURDERS EN COMMISSARISSSEN

Vrijstelling vermelding bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Er is in de opstartfase sprake geweest van interim-inhuur van een directeur-bestuurder. Deze inhuur vindt plaats via een management-BV.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen bijzonderheden te melden inzake gebeurtenissen na balansdatum.

ONDERTEKENING

Zierikzee, 19 april 2017

Naam

Handtekening

A.A.J. Scheffers (bestuurder)

P.W. Moerland (voorzitter Raad van Toezicht)

W.G. Renden (lid Raad van Toezicht)

J.C. van 't Veer (lid Raad van Toezicht)

M.J.E. Knoll-Bravenboer (lid Raad van Toezicht)

P.W. Warnar (lid Raad van Toezicht)

13 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJK ACCOUNTANT

Aan: Stichting Stadhuismuseum Zierikzee

Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting Stadhuismuseum Zierikzee te Zierikzee gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stadhuismuseum Zierikzee op 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. de winst-en-verliesrekening over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Stadhuismuseum Zierikzee zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het rapport opgenomen ander informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel. Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit. het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Middelburg, 20 april 2017

Accountantskantoor van Stee
namens deze,



Drs. R. van Stee RA